

1. Umowa numer	2. Data zawarcia umowy
----------------	------------------------

Umowa o używanie samochodu osobowego do celów służbowych

zawarta w dniu _____ w _____ pomiędzy :

Pracodawcą :

DANE PRACODAWCY

Z1. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię**

Z2. Reprezentowana przez :

Z3. Reprezentowana przez :

ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

Z4. Kraj

Z5. Województwo

Z6. Powiat

Z7. Gmina

Z8. Ulica

Z9. Nr domu

Z10. Nr lokalu

Z11. Miejscowość

Z12. Kod pocztowy

Z13. Poczta

a Pracownikiem :

DANE PRACOWNIKA

W1. Nazwisko i imię

W2. Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)

W3. Imiona rodziców

W4. Dokument Tożsamości

W5. Seria i numer dokumentu

W6. Wydany przez :

W7. Numer NIP

W8. Numer Identyfikacyjny PESEL**

ADRES ZAMIESZKANIA

W9. Kraj

W10. Województwo

W11. Powiat

W12. Gmina

W13. Ulica

W14. Nr domu

W15. Nr lokalu

W16. Miejscowość

W17. Kod pocztowy

W18. Poczta

Na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271), strony zawierają umowę o następującej treści:

§1. Pracownik oświadcza, że posiada samochód osobowy :

1. Marka pojazdu

2. Numer rejestracyjny

3. Pojemność silnika (cm³)

którego będzie używał do celów służbowych w jazdach lokalnych oraz poza terenem siedziby Pracodawcy.

§ 2 Pracodawca wyraża zgodę na korzystanie przez Pracownika z samochodu osobowego, o którym mowa w §1 i zobowiązuje się do pokrycia kosztów jego używania w formie:

- 1) miesięcznego ryczałtu przy jazdach lokalnych, stanowiących iloczyn [] kilometrów*) i aktualnej stawki za jeden kilometr – określonej przepisami § 2 wymienionego wcześniej rozporządzenia.
- 2) w jazdach zamiejscowych równowartości iloczynu przejechanych kilometrów i aktualnej stawki za jeden kilometr - określonej przepisami § 2 rozporządzenia.

§ 3 Strony uzgadniają następujący sposób rozliczenia :

- 1) Miesięczny ryczałt pieniężny wypłacany będzie na podstawie pisemnego oświadczenia pracownika o używaniu samochodu osobowego do celów służbowych w danym miesiącu.
- 2) Kwotę ustalonego ryczałtu zmniejsza się o 1/22 za każdy dzień nieobecności w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu lub innej nieobecności oraz podróży służbowej trwającej co najmniej 8 godzin.

§ 4 Zwrot kosztów za podróż służbową wjazdach zamiejscowych następuje na podstawie polecenia wyjazdu służbowego z załączonym formularzem "Ewidencja przebiegu pojazdu".

§ 5 Każdej ze stron służy prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.

§ 6 Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Pracownik a dwa egzemplarze Pracodawca.

§7 Inne postanowienia umowne

1. Inne postanowienia umowy :

Podpisy stron :

Pracodawca

Pracownik

Pieczętka i podpis(y)

Podpis

* Limit kilometrów ustalić zgodnie z §3 rozporządzenia – w zależności od liczby mieszkańców w danej gminie lub mieście, właściwym ze względu na miejsce zatrudnienia pracownika.